



SORUMLULAR

İŞİN ADI

KURUM İÇİ YAZIŞMALAR

İş Süreçleri

TOPLAM SÜRE

3 gün

Süreler

BAŞLANGIÇ

Laboratuvar Sorumlusu

Cihaz/malzeme alımı, görevlendirme,
izin v.b. yazılarının yazılması

1 gün

Bölüm Başkanı
(DAL Koordinatörü)

Yazının uygunluğunun kontrolü ve
onaylanması

1 gün

Dekan

Yazının gerçekleştirme görevlisi
tarafından onaylanması

1 gün

Bitiş